Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
от 17.04.2026
протокол № 3

Принято с учётом
согласования с
организацией - партнёром
ООО «РВК Строй»
03.04.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

_____А.М. Кривоносов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F888BBB6190C0BBF783F46124F237295
Владелец: Кривоносов Анатолий Михайлович
Действителен: с 14.05.2025 до 07.08.2026

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕНОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю
ПМ.04 «Организация технической эксплуатации гражданских зданий»

Специальность
08.02.13 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»

Санкт-Петербург

2026 год

Программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ.04 «Организация технической эксплуатации гражданских зданий» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.13 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции».

Рассмотрена на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АУГСГиП»
от 16.04.2026
протокол № 5

Разработчики:

Пигарев В.О., мастер производственного обучения СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Колесник С.В., мастер производственного обучения СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Тарасенко В.А., мастер производственного обучения СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной практики ……..…….…...4
1.1. Область применения рабочей программы производственной практики……...……4
1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчётности……5
1.3. Организация практики……6
1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики ……..…7
2. Структура и содержание производственной практики……..7
2.1. Объем производственной практики и виды производственной работы……..…7
2.2. Тематический план и содержание производственной практики……...8
3. Условия реализации программы производственной практики …….…...9
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению…….....9
3.2. Информационное обеспечение обучения……...……..9
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики ……10
5. Приложения……..16
5.1. Титульный лист отчёта студента о прохождении практики…….16
5.2. Задание на практику……..…17
5.3. Дневник учебной практической подготовки ...……..…….…….19
5.4. Характеристика деятельности студента……..…21
5.5. Аттестационный лист результатов прохождения производственной практики…….24
5.6. Лист итоговой оценки……..26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.13 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции» (базовой подготовки) в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по профессии 18560 слесарь-сантехник (ОКР 016-94).

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК4.1 Организовать устранение аварийных ситуаций инженерных систем отопления, водоснабжения, водоотведения и систем вентиляции, кондиционирования воздуха гражданских зданий.

ПК4.2 Организовать работы по технической эксплуатации и содержанию инженерных систем отопления, водоснабжения, водоотведения и систем вентиляции, кондиционирования воздуха гражданских зданий.

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Основной задачей производственной практики является закрепление и углубление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе прохождения производственной практики по **ПМ04 «Организация технической эксплуатации гражданских зданий»** по специальности **слесарь-сантехник** (код 18560), а также овладение первоначальным опытом в работе по указанной профессии на производстве (или в организациях).

Цели – установить неразрывные межпредметные связи практической подготовки с теоретическим обучением и подготовить студента к дальнейшему освоению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями по специальности СПО (08.02.13) «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических

устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции» (базовой подготовки).

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приёма заявок от диспетчерской службы на устранение аварий;
- взаимодействия с рабочим персоналом организации при установлении масштаба аварийной ситуации, необходимых отключений, определения технологии локализации аварий и мер по предотвращению распространения последствий аварии;
- разработке регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ;
- приведения осмотров инженерных систем отопления, водоснабжения, водоотведения и систем вентиляции, кондиционирования воздуха гражданских зданий;
- организации устранения мелких неисправностей инженерных систем, обнаруженных в ходе осмотра;
- документирования результатов осмотров и проверок, выдаче предписаний собственникам по выявленным нарушениям;
- взаимодействия с рабочим персоналом организации;
- подготовке технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту подрядным организациям и рабочему персоналу организации;
- координации работы подрядных организаций и рабочего персонала организации по содержанию и текущему ремонту инженерных систем гражданских зданий;
- ведения технической и иной документации по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, подготовке многоквартирных домов к сезонной эксплуатации

уметь:

- организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ;
- обеспечивать безопасные условия производства аварийных работ;
- организовывать внедрение передовых методов и приёмов труда;
- оценивать масштабы и последствия аварийных ситуаций в гражданских зданиях;
- определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц;
- подготавливать документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки), относящиеся к проведению аварийного обслуживания.

знать:

- технологии обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи;
- специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации, аварийными и диспетчерскими службами;
- нормативные правовые акты, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания гражданских зданий, проведение технических осмотров зданий и сооружений и подготовку их к сезонной эксплуатации;
- технологии и организацию работ при проведении аварийного обслуживания гражданских зданий;
- требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания гражданских зданий;
- требования к составлению отчетности;
- типологию зданий и инженерных систем;

- типичные аварийные ситуации и отказы инженерных систем и оборудования гражданских зданий;
- принципы функционирования инженерных систем гражданских зданий;
- порядок организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий;
- дефекты инженерных систем и технологии их устранения;
- методы визуального и инструментального обследования;
- правила эксплуатации инженерного оборудования зданий;
- технологии ограничения пользования коммунальными ресурсами;
- основы психологии и конфликтологии;
- основы документоведения;
- основы формирования взаимодействия в трудовом коллективе.

По окончании практики студент сдаёт отчёт в соответствии с содержанием тематического плана практики и заданием на практику по форме, установленной Академией.

1.3. Организация практики

Производственную практику студенты очного отделения Академии проходят в организациях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между студентами, как физическими лицами и организациями – юридическими лицами.

Для проведения производственной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

- организация проведения практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;

– соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики

Объём программы практики **36 часов**.
Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.
Базой практики является предприятия (организации) города и области, основной или дополнительный вид деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов:
-строительно-монтажные организации различных форм собственности (ЗАО, ОАО, ООО и др.) кроме ИП;
-ремонтно-строительные организации всех формах собственности (ЗАО, ОАО, ООО и др.) кроме ИП;
-совместные предприятия по строительству и эксплуатации зданий;
-жилищно-коммунальные службы и управляющие компании.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	**36**
в том числе:	
организационные мероприятия	4
выполнение задания на практику (исполнение обязанностей на рабочих местах в организации)	**30**
Итоговая аттестация	**2**

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, состав выполнения работ	Объем часов
1	2	3
Вводное занятие	**Содержание учебного материала**	**4**
	Практические работы	
	Оформление на работу. Знакомство с организацией, руководителем практики от производства.	
	Прохождение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне.	
	Содержание учебного материала	
	История создания и перспективы развития предприятия. Структура предприятия. Производственный план предприятия. Расположение рабочих мест, должностные инструкции и т.д.	
Организация технической эксплуатации гражданских зданий	1. Производить проверку работоспособности манометров и предохранительных клапанов.	**6**
	2. Контролировать температуру и давление в подающем и обратном трубопроводах систем теплоснабжения и отопления.	**6**
	3. Своевременно удалять воздух из трубопроводов и производить подпитку систем теплоснабжения и отопления.	**6**
	4. Производить промывку трубопроводов и контрольные гидравлические испытания напорных трубопроводов с документальным оформлением результатов.	**6**
	5. Производить осмотры вентиляционных шахт, воздухозаборных устройств и каналов определение фактического состояния и готовности ИС и ТС и помещений к использованию.	**6**
	Дифференцированный зачёт.	**2**
Всего (всего/практические работы)		**36**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В связи с постоянным ростом требований к уровню профессиональной подготовки специалистов, объекты производственной практики должны соответствовать современному состоянию и развитию науки, техники и технологий производства. Общие требования:
оснащённость современным оборудованием;
наличие квалифицированного персонала;
близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий к месту жительства студентов или удобная транспортная доступность.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

Учебники:
- С.В. Фокин; О.Н. Шпортько «Сантехнические работы» - учебное пособие Москва* Альфа-М* ИНФРА-М * 2024
- С.В. Фокин; О.Н. Шпортько «Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха» - учебное пособие Москва*Альфа-М*ИНФРА- М *2024
- С.И. Бурцев; А.В. Блинов и др «Монтаж, эксплуатация и сервис систем вентиляции и кондиционирования воздуха» Санкт-Петербург Издательство ПРОФЕССИЯ 2022
- К.С. Орлов «Монтаж санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования» М., ПрофОбрИздат 2022
- К. Соколов «Технология и организация строительства» Москва Академия 2023
- В.П.Говоров, А.Л. Стешенко «Производство санитарно-технических работ». М., Стройиздат 2023.

Нормативные документы (в действующей редакции):
СНиП 3.05.01-85
СНиП 3.05.01-85*
СП 40-101-96
СП 41-102-98
ГЭСН № 16; 17; 18; 20; 26.

Дополнительные источники:
- Е.В. Стефанов «Вентиляция и кондиционирование воздуха» АВОК Северо- Запад С-Пб 2013г.
-В.А. Ананьев, Л.Н. Балуева и др. « Системы вентиляции и кондиционирования». Теория и практика. Евроклимат
- А.И. Еремкин, Т.И. Королева «Тепловой режим здания» –М, АСВ, 2013г
- Б.А. Журавлева, Г.А. Загальский и др. «Наладка и регулирование систем вентиляции и кондиционирования воздуха»-М., АСВ, 2012г
- С.А. Чистович, В.Б. Харитонов «Автоматизированные системы теплофикации, теплоснабжения, отопления»- С-Пб, АВОК Северо-Запад 2013г
- А. Беккер «Системы вентиляции»-М., Евроклимат, 2013г
- В.Р. Таурит, В.Ф. Васильев Вентиляция гражданских зданий
В.Н.Исаев, В.Н. Сонин Устройство и монтаж санитарно-технических систем зданий М., АСВ, 2012г.

Интернет-ресурсы:
-www.danfoss.ru
- www. Herz- armaturen.ru
-www.viega.ru
-www.henco.ru
-www.rehhau.ru
-www.egoplast.ru
- www.kofulso-olton.ru
- www. Complexdok.ru
- www. Lissant.ru
Отечественные журналы: «АВОК»
«Инженерные системы»
«Коммунальный комплекс России»
«Информационные технологии»

Профессиональные информационные системы CAD и CAM.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом.

С предприятиями (базами практики) должны быть заключены договоры.

При прохождении студентами производственной практики за группой студентов закрепляется руководитель от Академии и руководитель от производства.

Студенты выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают, действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- имеют право при совмещении обучения с трудовой деятельностью проходить учебную или производственную практики в организации по месту работы, в случае, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики;
- ведут дневник практики.

По результатам практики составляют отчёт, который утверждается организацией, и передается на хранение руководителю практики Академии.

В качестве приложения к отчету практики оформляют графические, аудио-, фото-, видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, а так же выписки (копии) из приказов о зачислении и увольнении (копии трудовых договоров), отзыв организации о работе обучающегося.

Руководитель практики от Академии осуществляет текущий контроль в период прохождения практики и проверяет содержание записей в дневниках студентов о проделанной работе, оценивая их правильность и своевременность.

По результатам практики руководителями практики от организации оформляется характеристика и аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций.

Зачет по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами организаций, в которых осуществлялась практика.

Практика завершается зачётом при условии наличия удовлетворительной оценки в аттестационном листе; наличия положительной характеристики от организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК4.1 Организовать устранение аварийных ситуаций инженерных систем отопления, водоснабжения, водоотведения и систем вентиляции, кондиционирования воздуха гражданских зданий. ПК4.2 Организовать работы по технической эксплуатации и содержанию инженерных систем отопления, водоснабжения, водоотведения и систем вентиляции, кондиционирования воздуха гражданских зданий	Правильно организовывает устранение аварийных ситуаций инженерных систем отопления, водоснабжения, водоотведения и систем вентиляции, кондиционирования воздуха гражданских зданий Правильно организовает работы по технической эксплуатации и содержанию инженерных систем отопления, водоснабжения, водоотведения и систем вентиляции, кондиционирования воздуха гражданских зданий	**Текущей контроль в форме:** проверка мест работы, соблюдение санитарных норм и распорядка дня. **Рубежный контроль в форме:** - дневник-отчет, заверенный на производстве с оценкой; -заключение-характеристику; - копии приказов; - табель выхода на работу; -собранные материалы **Оценка:** -результативность работы обучающегося при выполнении заданий на производственной практике и самостоятельной работы; -оформление документов согласно образцов.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: -выбор и применение методов и способов	Интерпретация результатов наблюдений за

деятельности применительно к различным контекстам	решения профессиональных задач в области монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования; - оценка эффективности и качества выполнения работ; - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования	деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: -эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные; - анализ инноваций в области монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - демонстрация интереса к будущей профессии; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, коллегами, руководством и клиентами в ходе практики	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 05.	Студент демонстрирует следующие навыки и	Интерпретация

Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	умения: - применение в своей деятельности профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - проявление патриотической гражданской позицию при общении с людьми с учётом традиционных общечеловеческих ценностей	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - применять в своей профессиональной деятельности технологии способствующие сохранению окружающей среды и ресурсосбережению; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - применение средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной

		практике
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - применение новых, в том числе и информационных технологий, а также материалов и оборудования для монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - использовать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Студент демонстрирует следующие навыки и умения: - применение знаний по финансовой грамотности в работе; - планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

5.1. Титульный лист отчёта студента о прохождении практики

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ОТЧЁТ

по учебной практике по профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих»

Специальность 08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»

_____

наименование организации и место прохождения практической подготовки

Выполнил студент _____
Группы _____

_____

подпись, дата

Руководитель практической подготовки от предприятия
_____/_____

подпись *фамилия, имя, отчество*

_____

занимаемая должность

МП "____"_____202__г.

Руководитель практической подготовки от Академии
_____ Бушляков В.И.

подпись .

"____"_____202__г.

Оценка за практическую подготовку

_____

подпись руководителя практической подготовки от Академии

"____"_____202__г.

Санкт – Петербург

202 __ г.

5.2. Задание на практику

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ЗАДАНИЕ
на прохождение учебной практики
по профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих»

по специальности 08.02.07
«Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»

Студенту _____

Группы_____

Начало практической подготовки _____

Окончание практической подготовки _____

Наименование организации прохождения практической подготовки:

_____

Ответственный руководитель по практической подготовке от Академии:

мастер производственного обучения отдела по учебно-производственной работе

Бушляков В.И.

Площадка: Миргородская ул. 24/28, кабинет №312;

e-mail: v.bushlyakov@agp.edu.ru

В основу задания по учебной практической подготовке положена Программа учебной практики. При прохождении учебной практической подготовки студент должен выполнять в организации (на предприятии) обязанности слесаря-сантехника. Во время прохождения учебной практической подготовки студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Перед началом учебной практической подготовки студент должен подробно изучить Рабочую Программу учебной практики профессионального модуля, по которому проводится начинающаяся практика.

За период учебной практической подготовки студент должен:

1. Ознакомиться с организационной структурой и технической оснащённостью на объекте практики.
2. Ознакомиться с порядком прохождения инструктажа по охране труда, учебной санитарии и пожарной безопасности на рабочем месте и изучить соответствующие инструкции.
3. Получить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте под роспись по технике безопасности.
4. Изучить функциональные обязанности слесаря-сантехника действующие в организации, в которой студент проходит практику по профессии.
5. Получить необходимые общие и профессиональные компетенции и освоить практические навыки по эксплуатации, обслуживанию, ремонту и монтажу систем отопления, канализации и водоснабжения в соответствии с Программой практики.
6. Оформить отчёт по практике.

По окончании учебной практической подготовки студент представляет руководителю практической подготовки от Академии отчёт, оформленный в следующем порядке:

1. Титульный лист (формата А-4).
2. Задание на прохождение учебной практической подготовки.
3. Дневник учебной практической подготовки.
4. Характеристика деятельности обучающегося.
5. Аттестационный лист по учебной практической подготовке с отметками.
6. Лист итоговой оценки.

Представленные документы должны быть заверены печатью организации и подписаны руководителем практики на объекте.

Задание выдал
руководитель практической подготовки от Академии _____ В.И. Бушляков

« _____ » _____ 202___ г.

5.3. Дневник практики

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

по профессиональному модулю ПМ.04
«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих»

_____

ф.и.о. студента

Группа _____

Специальность 08.02.07 **«Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»**

Руководитель от предприятия: _____ _
фамилия, имя, отчество

Наименование предприятия и место прохождения практической подготовки:_____

_____

Руководитель практической подготовки от СПбГБПОУ «АУГСГиП» Бушляков В.И.

Сроки проведения практической подготовки с _____ по _____

Дата	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка о выполнении данного вида работ (выполнено, не выполнено)	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4	5

ИТОГО:		**108**		

Студент (-ка): _____

Ф. И. О.

Руководитель практической подготовки от предприятия:

_____/_____

подпись *расшифровка подписи*

«_____»_____202___г.

М.П.

Примечание (информация для студентов по оформлению дневника)**:**

1. Дневник практической подготовки заполняется ежедневно вручную (количество строк в дневнике должно соответствовать количеству рабочих дней).

2. В дневнике практической подготовки студент в хронологическом порядке записывает выполненные работы, в соответствии с планом (содержание дневника должно охватывать всю тематику программы практики: (например)

- краткая характеристика объекта практики;
- организация труда на объекте практики;
- организация обеспечения работы, своевременная выдача заданий;
- организация контроля качества работ;
- охрана труда и техника безопасности на объекте практики;
- полученные задания на прошедший рабочий день (от кого, в какой форме (устно, письменно), суть задания и срок выполнения);
- новые навыки, полученные в ходе выполнения работ (освоил навыки по установке (выполнению) конкретного вида действий (работ) и др.);

3. Соответствия изложенных ответов подтверждается руководителем практической подготовки на производстве при завершении практической подготовки (подпись, дата, печать).

5.4. Характеристика деятельности студента

Характеристика

деятельности студента по освоению общих компетенций при прохождении учебной практической подготовки по профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих»

_____

Ф.И.О.

Группа _____

Специальность 08.02.07 **«Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»**

Место проведения учебной практической подготовки (организация), наименование, юридический адрес _____

_____

_____

Руководитель от предприятия:_____

фамилия, имя, отчество

Руководитель практической подготовки от СПбГБПОУ «АУГСГиП» Бушляков В.И.

Сроки проведения учебной практической подготовки с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ОК 01. Выбирать способы решения задач	Студент демонстрирует умение:			

профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- самостоятельно выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования; - оценивать эффективность и качество выполнения работ; - решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования			
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Студент демонстрирует навыки: -эффективного поиска необходимой информации; - использования различных источников, включая электронные; - анализа инноваций в области монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования			
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Студент демонстрирует навыки организации самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля, демонстрирует интерес к будущей профессии и проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной работы			
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Студент демонстрирует навыки эффективного взаимодействия с обучающимися, преподавателями, мастерами, коллегами, руководством и клиентами в ходе практики			
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Студент демонстрирует умение осуществлять в своей деятельности профессиональную			

	коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Студент демонстрирует патриотическую гражданскую позицию при общении с людьми учитывая при этом традиционные общечеловеческие ценности			
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Студент применяет в своей профессиональной деятельности технологии способствующие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению; и проявляет умение эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях			
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Студент применяет средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и для поддержания необходимого уровня физической подготовленности			
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Студент способен применять новые, в том числе и информационные технологии, а также материалов и оборудования для монтажа систем водоснабжения и водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования.			
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Студент проявляет умение использовать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках			
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Студент демонстрирует навыки: - применения знаний по финансовой грамотности в работе; - планирования			

	предпринимательской деятельности в профессиональной сфере			

Подпись_____/_____/

руководитель практической подготовки от производства

МП

«_____»_____202___г.

5.5. Аттестационный лист

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по учебной практической подготовке по профессиональному модулю ПМ.01 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих»

_____

Ф.И.О.

Группа _____

Специальность: 08.02.07 **«Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»**

Руководитель практической подготовки от предприятия:_____

фамилия, имя, отчество

Место проведения учебной практической подготовки (организация), наименование, юридический адрес _____

_____

Руководитель практической подготовки от СПбГБПОУ «АУГСГиП» Бушляков В.И.

Сроки проведения учебной практической подготовки с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК4.1 Выполнять подготовительные работы для изготовления слесарных изделий (чтение чертежей; выбор заготовки; подбор инструментов; разметка, обработка материала).	Правильно выполняет подготовительные работы для изготовления слесарных изделий (чтение чертежей; выбор заготовки; подбор инструментов; разметка, обработка материала)			
ПК4.2 Обрабатывать	Правильно выполняет			

металлические трубы (выполнять разметку, правку, гибку, резку, опиливание, сверление, зенкование, нарезку резьбы) вручную и на механических станках.	обработку металлических труб (выполняет разметку, правку, гибку, резку, опиливание, сверление, зенкование, нарезку резьбы) вручную и на механических станках.			
ПК4.3 Изготавливать несложные детали и узлы металлических и пластиковых трубопроводов по чертежам, схемам и эскизам.	Умеет изготавливать несложные детали и узлы металлических и пластиковых трубопроводов по чертежам, схемам и эскизам.			
ПК4.4 Комплектовать трубопроводы и фасонные части стояков по чертежам и схемам	Умеет комплектовать трубопроводы и фасонные части стояков по чертежам и схемам.			
ПК4.5 Осуществлять контроль качества выполненных слесарно-сантехнических работ.	Способен правильно осуществлять контроль качества выполненных слесарно-сантехнических работ.			
ПК4.6 Выполнять требования безопасности при выполнении слесарно-сантехнических работ.	Правильно выполняет требования безопасности при выполнении слесарно-сантехнических работ.			
ПК4.7 Выполнять работы по ремонту оборудования и систем центрального отопления водоснабжения и канализации	Выполняет работы по ремонту оборудования и систем центрального отопления, водоснабжения и канализации в соответствии с требованиями соответствующих правил, норм и ГОСТов.			
ПК4.8 Производить простые работы по монтажу трубопроводов, санитарно-технических систем и оборудования.	Умеет производить простые работы по монтажу трубопроводов, санитарно-технических систем и оборудования			
ПК4.9 Производить простые работы по установке санитарно-технических приборов.	Умеет правильно производить простые работы по установке санитарно-технических приборов.			
ПК4.10 Осуществление контроля качества работ по монтажу санитарно-сантехнического оборудования.	Самостоятельно осуществляет контроль качества работ по монтажу санитарно-сантехнического оборудования.			
ПК4.11 Выполнять требования безопасности при выполнении работ по монтажу санитарно-сантехнического оборудования.	Выполняет требования безопасности при выполнении работ по монтажу санитарно-сантехнического оборудования.			

Подпись_____/_____/ «_____»_____202___г.

руководитель практической подготовки от производства

М.П.

5.6. Лист итоговой оценки

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практической подготовки: **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**
по профессиональному модулю ПМ.04
«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих»

Сроки прохождения практической подготовки: с _____ по _____

Специальность 08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»

Курс: _____ группа: _____

Студент(ка) _____
ф.и.о.

Наименование организации, в которой проводилась производственная практическая подготовка _____

Оценка руководителя практической подготовки от организации _____

Оценка руководителя практической подготовки от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» за отчёт _____

Итоговая оценка _____

Руководитель практической подготовки от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» мастер производственного обучения отдела по учебно-производственной работе

_____ Бушляков В.И.
подпись

Руководитель практической подготовки от организации _____
должность

_____ / _____
подпись *фамилия, имя, отчество*

М.П.